



# Comune di Valvasone Arzene

Provincia di Pordenone

## Ufficio Servizi alla Persona

Piazza Mercato 1 - 33098 Valvasone Arzene

Tel. 0434 89044 int.3 Mail: [servizi.persona@valvasonearzene.it](mailto:servizi.persona@valvasonearzene.it)

C.F./P.IVA 01772920938 PEC: [comune.valvasonearzene@certgov.fvg.it](mailto:comune.valvasonearzene@certgov.fvg.it)

Codice Univoco Ufficio per fatturazione elettronica: UFSOTS



### INFORMATIVA PRIVACY

Il **Comune di Valvasone Arzene** desidera informarLa che il Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") prevede la nuova regolamentazione per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al Trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale Trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti, secondo i principi contenuti nell'art. 5 del GDPR. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR forniamo pertanto le seguenti informazioni:

<b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</b>	Il Titolare del Trattamento è il Comune di Valvasone Arzene, nella persona del Sindaco in carica, avente sede legale in Piazza Mercato, 11, 33098 - Valvasone Arzene al quale potrà rivolgersi ai seguenti recapiti: tel: 043489044, e-mail: <a href="mailto:protocollo@valvasonearzene.it">protocollo@valvasonearzene.it</a> , PEC: <a href="mailto:comune.valvasonearzene@certgov.fvg.it">comune.valvasonearzene@certgov.fvg.it</a> .
<b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DPO)</b>	Il Responsabile della protezione dei dati ex artt. 37 e ss. GDPR è individuato nella figura di <b>AMBOTTA GILBERTO</b> - indirizzo e-mail: <a href="mailto:privacy@gaservice.info">privacy@gaservice.info</a> <a href="mailto:gilberto.ambotta@mailcertificata.it">gilberto.ambotta@mailcertificata.it</a>
<b>DATI PERSONALI TRATTATI</b>	Per "Dati" si intendono dati personali dell'interessato e quelli che si riferiscono ad altre persone interessate al procedimento cui il trattamento si riferisce, comunicati dall'interessato stesso o comunque utilizzati per finalità connesse all'attività istituzionale dell'Amministrazione comunale. I dati che possono essere raccolti e trattati nell'ambito dei procedimenti appartengono alle seguenti categorie: <ul style="list-style-type: none"><li>• dati identificativi (esempi: cognome, nome, residenza, domicilio, indirizzo di posta elettronica, recapito telefonico, composizione nucleo familiare, ecc.);</li><li>• dati inerenti alla situazione economica del nucleo familiare;</li><li>• dati categorie particolari art. 9 (es. desumibili dal permesso di soggiorno).</li></ul>
<b>FINALITÀ DEL TRATTAMENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gestione delle pratiche relative all'assegnazione dei benefici economici finalizzati al sostegno delle famiglie residenti per mitigare gli effetti dell'inflazione;</li><li>• gestione delle pratiche relative alle convenzioni con gli esercenti locali per la gestione della carta spesa;</li><li>• gestione delle verifiche e controlli relative a i) dichiarazioni rese, ii) corretto utilizzo del beneficio e rispetto delle prescrizioni previste.</li></ul> I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito dei procedimenti in relazione ai quali i dati stessi sono stati conferiti.
<b>PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI</b>	Gli archivi del Titolare sono beni culturali fin dall'origine (art. 10 co. 1 lett. b del Codice dei beni culturali e del paesaggio). In caso di trattamento di dati per lo svolgimento delle attività istituzionali del Titolare, perciò, i dati trattati saranno conservati per i termini indicati dalla vigente normativa (Codice dei beni culturali e del paesaggio e D.P.R. n. 445/2000, Testo Unico della Documentazione Amministrativa) nonché dalle Linee Guida e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali. La procedura di dismissione degli archivi cartacei oppure dei database contenenti documenti informatici del Titolare è quella dello scarto di documenti dell'archivio, che è subordinato ad autorizzazione della Soprintendenza archivistica (art. 21 co. 1 lett. d del Codice dei beni culturali e del paesaggio).
<b>BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO</b>	I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. La base giuridica è l'art. 6 comma 1 lett. c) ed e) Reg. UE 2016/679: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale e per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare.

CONFERIMENTO DEI DATI	Il conferimento dei Dati è obbligatorio in quanto strettamente indispensabile per poter dare esecuzione alle finalità esplicitate, pertanto il mancato conferimento renderà impossibile l'esplicazione e il raggiungimento delle già menzionate finalità.
DESTINATARI DEI DATI	<p>I Dati possono essere altresì comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di Titolari autonomi del Trattamento ovvero di Responsabili del Trattamento nominati dal Titolare ex art. 28 GDPR.</p> <p>Tra questi, a titolo esemplificativo, Enti pubblici; Pubblica autorità; Consulenti e fornitori di servizi a vario titolo.</p> <p>L'elenco completo dei Destinatari e dei Responsabili del Trattamento nominati dal Titolare è sempre disponibile presso la sede legale del Titolare del Trattamento.</p>
SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO	I Dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.
PROFILAZIONE	Non sussiste alcun processo decisionale automatizzato, profilazione compresa, di cui all'art. 22 del REG. UE 2016/679, in relazione alle finalità esposte.
TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI	Ai sensi degli artt. 44 e ss. del GDPR 2016/679 alcuni Suoi dati personali potranno essere comunicati a destinatari e Responsabili del trattamento (questi ultimi opportunamente nominati dal Titolare), con sede presso Paesi Terzi non europei, sempre secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza e tutela della sua riservatezza, su cui sia stato espresso un parere di adeguatezza circa la protezione dei dati o dal Garante o dalla Commissione europea.
DIRITTI DELL'INTERESSATO E RECLAMO	<p>Relativamente ai dati personali l'interessato può esercitare i diritti previsti di cui agli artt. 15 e ss. GDPR e precisamente:</p> <p><b>Diritto di accesso</b> (art. 15) - consiste nell'ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, ottenere l'accesso ai medesimi dati e a determinate informazioni (esplicitate nell'articolo citato) in merito ai dati di cui trattasi. <b>Diritto di rettifica</b> (art. 16) - Consiste nel dare la possibilità all'interessato di modificare i propri dati nel caso siano inesatti. <b>Diritto di cancellazione</b> (art. 17) - Possibilità da parte dell'interessato di cancellare i propri dati in possesso del titolare quando, ad esempio, viene revocato il consenso al trattamento oppure raggiunta la finalità perseguita o quando risulta illecito. Ovviamente, non sempre sarà possibile adempiere alla richiesta di cancellazione. Questo accade ad esempio quando i dati servono per adempiere ad un obbligo legale o sono necessari per la difesa di un diritto in sede giudiziaria. <b>Diritto Opposizione</b> (art. 21) - La possibilità di opporsi al trattamento, va garantito quando la base giuridica è il legittimo interesse o l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. Anche questo diritto ha i suoi limiti in quanto ci potranno essere casi in cui prevale l'interesse legittimo del titolare rispetto a quello dell'interessato, fondamentale sarà effettuare il giusto bilanciamento, oppure il trattamento è necessario per un compito di interesse pubblico o l'accertamento, la difesa o l'esercizio di un diritto di fronte ad un giudice. <b>Diritto alla portabilità</b> (art. 20) - prevede che, nel caso un trattamento sia basato sul contratto o sul consenso, in caso di richiesta, vengano forniti all'interessato i suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da un dispositivo automatico (json, xml, csv), questo diritto si applica solamente ai dati forniti spontaneamente e non a quelli inferiti o derivati. <b>Diritto di revoca</b> (art. 7) - In caso di sottoscrizione di una qualsiasi forma di consenso al trattamento richiesto dal Titolare del trattamento si fa presente che l'interessato può revocarlo in qualsiasi momento, fatti salvi gli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa vigente al momento della richiesta di revoca.</p> <p>L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.</p> <p><u>Tutti i predetti diritti potranno essere esercitati inviando apposita richiesta al Titolare del trattamento mediante i canali di contatto indicati nella presente informativa.</u></p>